



บันทึกข้อความ

E - office anubanangrong school	
เลขที่รับ.....	321
วันที่ 30 มี.ค. 66	10.36
☐ บริหารวิชาการ	☐ บริหารงบประมาณ
☐ บริหารงานบุคคล	☐ บริหารงานทั่วไป

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดกลุ่มอนุรักษ์)

ที่ พิเศษ / ๒๕๖๖

วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดกลุ่มอนุรักษ์)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดกลุ่มอนุรักษ์) ได้จัดตั้งศูนย์ร้องเรียน/ร้องทุกข์ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์นั้น

ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือนไม่มีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดกลุ่มอนุรักษ์) แต่อย่างไรก็ดี ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

รายงานผลการดำเนินงาน
ที่ได้รับมอบหมาย
30 มี.ค. 66

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(.....นางเรไร หล่อเกรี่.....)

ความคิดเห็นผู้บริหาร

- จดไว้เป็นหลักฐาน
- ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป
- ออกรายงานประจำปีต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายธีระ คนชุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังกัดกลุ่มอนุรักษ์)

แบบสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดเขตพื้นที่อนุรักษ์)

เดือน	เรื่องร้องเรียนการทุจริต			จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	หมายเหตุ
	การจัดซื้อจัดจ้าง	การรับสินบน	อื่นๆ		
ตุลาคม	-	-	-	-	
พฤศจิกายน	-	-	-	-	
ธันวาคม	-	-	-	-	
มกราคม	-	-	-	-	
กุมภาพันธ์	-	-	-	-	
มีนาคม	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น					

สรุป ประจำปีรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ไม่มีผู้มาร้องเรียนเรื่องการทุจริตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอนุบาลนางรอง
(สังกัดเขตพื้นที่อนุรักษ์) แต่อย่างใด